



SEAJAL
Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco

Secretaría
Ejecutiva

Este documento es de dominio público y su uso es libre, de acuerdo con la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco.

*Entrevistas a especialistas
para el proyecto “Análisis de la Eficacia
del Control de Asistencia de las
Personas Servidoras Públicas”*

Noviembre 2021

Objetivo específico 3.1. Fortalecer el servicio público mediante la creación de mecanismos de control interno, condiciones profesionales de carrera y crecimiento laboral, que promuevan la profesionalización y el desempeño bajo principios de calidad, eficiencia, transparencia, honestidad, ética pública e integridad.

Identidad de política (de mayor a menor): 12. Generar bases y condiciones para el desarrollo y crecimiento de programas de recursos humanos en el sector público, en el marco de la estrategia de la Comisión Permanente de Coordinación Estados – Federación.

INTRODUCCIÓN

Este documento tiene como objetivo dar a conocer las estrategias y las acciones que se realizan en el Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco para el fortalecimiento de las personas servidoras públicas. Para ello se realizó una serie de entrevistas a especialistas en el tema, tanto en su primera etapa, dentro del análisis de estrategias, como en su etapa final, dentro de las conclusiones y recomendaciones del Comité Científico del Proyecto. La estrategia de control de asistencia de las personas servidoras públicas es importante de mencionar. En una investigación realizada en 2018, se estableció que el control de asistencia en el Poder Ejecutivo

HOJA DE INFORMACIÓN PARA ESPECIALISTAS PARTICIPANTES EN LAS ENTREVISTAS

PROYECTO “ANÁLISIS DE LA EFICACIA DEL CONTROL DE ASISTENCIA DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS”

OBJETIVO

Analizar la eficacia del control de las personas servidoras públicas como un componente clave que permite atender el problema público de la “aviación” dentro de las instituciones públicas, y que a la vez contribuye a la prevención de la corrupción.

FUNDAMENTO JURÍDICO

Artículo 8, fracciones III, IV, V, VI, VIII y IX de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco.

ALINEACIÓN PROGRAMÁTICA

El desarrollo de este proyecto se encuentra fundamentado en el Programa de Trabajo Anual 2021 del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, particularmente, en el apartado 8. Proyectos Estratégicos, inciso b. Políticas de recursos humanos en el servicio público.

ALINEACIÓN CON POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE JALISCO

Asimismo, el proyecto se encuentra alineado con la Política Estatal Anticorrupción del Estado de Jalisco, particularmente, con el Eje 1, Objetivo Específico 1.1. el cual se describe a continuación.

Eje: 1. Promover la integridad y ética pública (comportamiento)

Objetivo específico: 1.1. Fortalecer el servicio público mediante el desarrollo de políticas de recursos humanos, servicios profesionales de carrera y mecanismo de integridad, enfocados en la profesionalización y estos funcionen bajo principios de mérito, eficacia, consistencia estructural, capacidad funcional, ética pública e integridad.

Prioridad de política (de rango mayor): 13. Generar bases y criterios para el diseño, desarrollo y ejecución de programas de recursos humanos en el servicio público, en colaboración con la Comisión Permanente de Contralores Estados – Federación.

ACTIVIDADES

Este proyecto tiene como actividad comprometida realizar un análisis de la eficacia del control de asistencia de las personas servidoras públicas. Para ello se realizará una investigación en dos etapas. En una primera etapa, además del análisis de gabinete, se realizarán entrevistas semi – estructuradas con los integrantes del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y especialistas en materia de corrupción. En una segunda etapa, se realizará un estudio de caso sobre los mecanismos de control de asistencia en el Hospital Civil.

PARTICIPANTES

Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción, con especial apoyo de la Contraloría del Estado de Jalisco. Así como especialistas en materia de corrupción.

RESULTADOS ESPERADOS

Análisis situacional del control de las asistencias de las personas servidoras públicas y propuestas correctivas y de mejoras -mecanismos e instrumentos- que pueda emitir el Comité Coordinador del SEAJAL.

PRODUCTOS

El proyecto tendrá como resultados:

Un informe de política pública denominado “Control de asistencia de las personas servidoras públicas. Análisis y propuestas correctivas y de mejora”.

INFORMACIÓN DE CONTACTO

Si llegara a tener cualquier duda sobre el proyecto o su participación puede ponerse en contacto con:

ENTREVISTA CON ESPECIALISTAS

PROYECTO “ANÁLISIS DE LA EFICACIA DEL CONTROL DE ASISTENCIA DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS”

TIEMPO APROXIMADO: 45 minutos

INFORMACIÓN DEL ENTREVISTADO(A)

Nombre:

Institución:

Cargo:

DEFINICIÓN DEL PROBLEMA PÚBLICO

- ¿Cómo definiría el problema de la “aviación” dentro de la administración pública?
- ¿Cuáles considera que son las principales causas de la problemática?
- ¿Cuáles considera que son los principales efectos de la problemática?
- En términos generales, ¿cuál considera que es la consecuencia de la problemática?
- ¿Cómo se relaciona el problema de la “aviación” con la corrupción dentro de la administración pública?

IDENTIFICACIÓN DE ACTORES Y STAKEHOLDERS

- ¿En qué sectores o instituciones públicas considera que se presentan con más frecuencia estos casos?
- ¿Qué autoridad o institución debe responsabilizarse de la atención de la problemática?
- A su consideración, ¿por qué las instituciones no actúan?
- ¿Qué papel debe desempeñar el Sistema Estatal Anticorrupción en la atención de la problemática?

RECURSOS Y LIMITANTES

- ¿Con qué recursos (financieros, legales, organizativos) cuentan las instituciones públicas para atender esta problemática?
- ¿A qué limitaciones (financieras, legales, organizativas, etc.) se enfrentan las instituciones públicas que buscan atender esta problemática?

IDENTIFICACIÓN DE ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN

- ¿Qué mecanismos existen para atender esta problemática? ¿Cuáles podrían desarrollarse?
- ¿Qué incentivos existen? ¿Cuáles podrían desarrollarse?
- ¿Qué disuasivos existen? ¿Cuáles podrían desarrollarse?

COMENTARIOS ADICIONALES

La persona entrevistada podrá añadir los comentarios que considere convenientes.

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO

ANÁLISIS DE LA EFICACIA DEL CONTROL DE ASISTENCIA DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS

Domicilio del responsable del uso y protección de sus datos personales.

Avenida de los Arcos número 767, en la colonia Jardines del Bosque, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco, con código postal 44520.

Datos personales que serán sometidos a tratamiento.

Se entiende por datos personales a cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable, es decir, cualquier tipo de datos que pueden ser utilizados para identificar de forma directa o indirecta a una persona, siendo los datos que serán sometidos a tratamiento por este sujeto obligado los siguientes:

Nombre

Firma

Además de los anteriores, se recabarán por este sujeto obligado, datos personales **SENSIBLES**, entendiéndose por aquellos que se refieran a la esfera más íntima de su titular, o cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve un riesgo grave para éste, que de acuerdo al artículo 14 punto 4 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios, requieren el consentimiento expreso y por escrito del titular para su tratamiento, a través de su firma autógrafa; salvo en los casos previstos en el artículo 15 del citado ordenamiento legal, siendo los siguientes:

La voz de los participantes al momento emitir sus opiniones, así como las características y rasgos físicos, contenidas en videos, así como las creencias políticas que pudieran surgir al momento de desarrollar la entrevista del analizar la eficacia del control de asistencia de las personas servidoras públicas.

Las finalidades del tratamiento para las cuales se obtienen los datos personales son las siguientes:

Los datos recabados a través de los instrumentos denominados "formato de consentimiento informado", "entrevista con integrantes del comité coordinador SEAJAL", así como de las grabaciones en audio y video, serán únicamente para realizar un proyecto de investigación cuyo objetivo es analizar la eficacia del control de las personas servidoras públicas como un componente clave que permite atender el problema público de la "aviación" dentro de las instituciones públicas, y que a la vez contribuye a la prevención de la corrupción.

Si usted no desea que sus datos personales se continúen tratando para estas finalidades, puede ejercer su derecho de oposición, a través del medio indicado líneas abajo.

FORMATO DE CONSENTIMIENTO INFORMADO

PROYECTO “ANÁLISIS DE LA EFICACIA DEL CONTROL DE ASISTENCIA DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS”

<i>Por favor marque la casilla que corresponiente</i>	Sí	No
Mi participación He leído y comprendido la Hoja de Información para el Entrevistado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Me han dado la oportunidad de hacer preguntas sobre el proyecto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estoy de acuerdo con ser entrevistado(a).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estoy de acuerdo con que mi entrevista sea grabada en audio o en video.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Entiendo que mi participación es voluntaria. Si cambio de idea en cualquier momento hasta el 30 de noviembre, se borrará mi entrevista.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Uso de mi entrevista para este proyecto Entiendo que mis palabras pueden ser citadas de forma anónima en los resultados escritos del proyecto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Uso de mi entrevista más allá de este proyecto Estoy informado de que mi entrevista en ninguna circunstancia será utilizada más allá de este proyecto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aviso de privacidad He leído el aviso de privacidad simplificado que se encuentra al final de este documento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nombre del entrevistado (a)

Firma

Fecha

Entrevistadora

Firma

Fecha